

## Aprueban el Reglamento sobre Encuestas Electorales durante los Procesos Electorales

### RESOLUCIÓN N° 0309-2020-JNE

Lima, cinco de setiembre de dos mil veinte.

VISTOS el Memorando N° 0239-2020-DCGI/JNE, suscrito por el director de la Dirección Central de Gestión Institucional, recibido el 4 de setiembre de 2020, el Memorando N° 0316-DRET/JNE y Memorando N° 418-2020-DNFPE, de la Dirección de Registros, Estadística y Desarrollo Tecnológico y la Dirección Nacional de Fiscalización y Procesos Electorales, respectivamente, sobre la propuesta de modificación de las disposiciones del Reglamento del Registro Electoral de Encuestadoras, aprobado mediante la Resolución N° 462-2017-JNE.

### CONSIDERANDOS

1. De conformidad con el artículo 178, numeral 3, de la Constitución Política del Perú, es función del Jurado Nacional de Elecciones velar por el cumplimiento de las normas sobre organizaciones políticas y demás disposiciones referidas a materia electoral.

2. Con relación a las encuestas electorales, el artículo 18 de la Ley N° 27369 establece que toda persona o institución que pretenda difundir encuestas electorales debe inscribirse previamente ante el Jurado Nacional de Elecciones, de manera que solo podrán publicarse aquellas encuestas o sondeos que hayan sido realizados por personas o instituciones debidamente inscritas. De otro lado, el referido artículo dispone que todas las encuestas o sondeos de opinión publicados o difundidos deberán contener la identificación de la encuestadora y la ficha técnica respectiva que indique la fecha, el sistema de muestreo, el tamaño, nivel de representatividad y el margen de error, así como otras normas que determine el Jurado Nacional de Elecciones.

Asimismo, se faculta a este organismo electoral a suspender del registro antes mencionado a la persona o institución que realice encuestas electorales para su difusión y que no se ajusten estrictamente a los procedimientos normados.

3. Por su parte, el artículo 191 de la Ley N° 26859, Ley Orgánica de Elecciones, dispone que la publicación o difusión de encuestas y proyecciones de cualquier naturaleza sobre los resultados de las elecciones a través de los medios de comunicación puede efectuarse hasta el domingo anterior al día de las elecciones, y dispone que, en caso de incumplimiento, el Jurado Nacional de Elecciones impone una sanción al infractor.

4. A tenor de lo previsto en el artículo 5, literal I, de la Ley N° 26486, Ley Orgánica del Jurado Nacional de Elecciones, corresponde a este organismo electoral dictar las resoluciones y la reglamentación necesarias para su funcionamiento. Asimismo, según el artículo 30 de la misma norma, el desarrollo de las funciones de los órganos que integran el Jurado Nacional de Elecciones es delimitado en el Reglamento de Organización y Funciones.

5. Es así que, a través de la Resolución N° 142-2001-JNE, de fecha 8 de febrero de 2001, se creó el Registro Electoral de Encuestadoras, el mismo que se encuentra a cargo de la Dirección Central de Gestión Institucional, conforme al Reglamento de Organización y Funciones del Jurado Nacional de Elecciones, aprobado mediante Resolución N° 001-2016-JNE y modificado por Resolución N° 0337-2017-JNE.

6. La Resolución N° 462-2017-JNE, del 24 de octubre de 2017, aprobó el Reglamento del Registro Electoral de Encuestadoras, y dejó sin efecto el reglamento aprobado por Resolución N° 435-2014-JNE, de fecha 30 de mayo de 2014, modificado mediante la Resolución N° 0296-2017-JNE, de fecha 8 de agosto de 2017. Dicho reglamento regula los procedimientos de inscripción en el Registro Electoral de Encuestadoras como la facultad fiscalizadora y el procedimiento sancionador.

7. La modernización de la gestión pública está orientada al ciudadano, ello implica que los procedimientos se

adecúen a sus necesidades, habiéndose creado, por parte del Estado, diversas plataformas que están en proceso de implementación; en ese sentido, los procedimientos vinculados al Registro Electoral de Encuestadoras serán incluidos en el instrumento de gestión respectivo.

8. Dada la coyuntura actual, se ha considerado conveniente incluir medios tecnológicos para la toma de información a los ciudadanos sobre el estudio de encuestas electorales que las encuestadoras formulen y que serán pasibles de fiscalización por el Jurado Nacional de Elecciones.

9. Es en ese contexto que surge la necesidad de actualizar la reglamentación, a fin de que se adecúen a los sistemas informáticos que viene desarrollando el Jurado Nacional de Elecciones.

En vista de ello, este órgano colegiado estima necesario actualizar las disposiciones sobre encuestadoras con la aprobación de un nuevo Reglamento de Encuestas Electorales.

Por lo tanto, el Pleno del Jurado Nacional de Elecciones, en uso de sus atribuciones,

### RESUELVE

**Artículo Primero.-** APROBAR el Reglamento sobre Encuestas Electorales durante los Procesos Electorales, que consta de 50 artículos, 2 disposiciones transitorias y 1 disposición final, cuyo texto es parte integrante de la presente resolución.

**Artículo Segundo.-** DEJAR SIN EFECTO la Resolución N° 462-2017-JNE, de fecha 24 de octubre de 2017.

**Artículo Tercero.-** DISPONER la publicación de la presente resolución, el reglamento que aprueba y sus anexos en el diario oficial *El Peruano* y en el portal electrónico institucional del Jurado Nacional de Elecciones.

Regístrese, comuníquese y publíquese.

SS.

TICONA POSTIGO

ARCE CÓRDOVA

CHÁVARRY CORREA

RODRÍGUEZ VÉLEZ

Concha Moscoso  
Secretaria General

### REGLAMENTO SOBRE ENCUESTAS ELECTORALES DURANTE LOS PROCESOS ELECTORALES

#### TÍTULO I - DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.- Objeto

Artículo 2.- Finalidad

Artículo 3.- Alcance

Artículo 4.- Responsabilidad

Artículo 5.- Base normativa

Artículo 6.- Abreviaturas

Artículo 7.- Definiciones generales

Artículo 8.- Competencia de la Dirección Central de Gestión Institucional

#### TÍTULO II - DE LA FACULTAD FISCALIZADORA

#### CAPÍTULO I - CONSIDERACIONES PARA LA FISCALIZACIÓN DE LA PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN DE LAS ENCUESTAS ELECTORALES

Artículo 9.- Competencia de los Jurados Electorales Especiales

Artículo 10.- Legitimidad para formular encuestas electorales

Artículo 11.- Representante

- Artículo 12.- Profesional estadístico  
 Artículo 13.- Actualización en el Registro Electoral de Encuestadoras  
 Artículo 14.- Obligatoriedad del uso de la casilla electrónica  
 Artículo 15.- Metodología  
 Artículo 16.- Tipos de medios para la difusión  
 Artículo 17.- Obligatoriedad de difusión de encuestas electorales  
 Artículo 18.- Presentación de los informes de las encuestas electorales por distritos electorales  
 Artículo 19.- Oportunidad de la presentación de los informes sobre encuestas electorales  
 Artículo 20.- Responsable del contenido de los informes  
 Artículo 21.- Informes de encuestas electorales  
 Artículo 22.- Informes de simulacro de votación  
 Artículo 23.- Ficha técnica  
 Artículo 24.- Forma de visar los documentos  
 Artículo 25.- Condiciones para la difusión de las encuestas por los medios de comunicación  
 Artículo 26.- Sobre la base de datos  
 Artículo 27.- De las limitaciones por razones temporales  
 Artículo 28.- De los sondeos de opinión

## CAPÍTULO II - ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN DE LAS ENCUESTAS ELECTORALES

- Artículo 29.- De la calificación integral del informe  
 Artículo 30.- Evaluación técnica del informe por la Dirección de Registros Estadística y Desarrollo Tecnológico  
 Artículo 31.- Evaluación legal del informe por la Dirección Nacional de Fiscalización de Procesos Electorales  
 Artículo 32.- Elaboración del informe legal  
 Artículo 33.- Facultad de la actividad de fiscalización  
 Artículo 34.- Archivo  
 Artículo 35.- Medida correctiva dentro de la actividad de fiscalización  
 Artículo 36.- Traslado a la encuestadora de los informes técnico estadístico y legal  
 Artículo 37.- Verificación  
 Artículo 38.- Implementación de mejoras  
 Artículo 39.- Fiscalización de oficio  
 Artículo 40.- Denuncia de parte

## TÍTULO III - DEL PROCEDIMIENTO SANCIONADOR

- Artículo 41.- Infracciones y sanciones en la publicidad y difusión de las encuestas electorales  
 Artículo 42.- Legitimidad para obrar pasiva  
 Artículo 43.- Inicio del procedimiento  
 Artículo 44.- Sanción  
 Artículo 45.- Concurso de infracciones  
 Artículo 46.- Reincidencia en la comisión de infracción  
 Artículo 47.- Recurso de apelación  
 Artículo 48.- Suspensión con efecto suspensivo  
 Artículo 49.- Registro de la sanción  
 Artículo 50.- Relación de infractores

## DISPOSICIONES TRANSITORIAS

- Primera.- Procedimientos en trámite sobre informes de encuestas electorales  
 Segunda.- Procedimientos de inscripción de encuestadoras y renovación

## DISPOSICIÓN FINAL

- Única.- Trámite de expedientes

## REGLAMENTO SOBRE ENCUESTAS ELECTORALES DURANTE LOS PROCESOS ELECTORALES

### TÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

#### Artículo 1.- Objeto

El presente Reglamento tiene por objeto establecer las disposiciones para:

1.1. La fiscalización sobre la difusión del resultado de las encuestas electorales sobre intención de voto y simulacro de votación, y las acciones que determinaron el resultado del estudio.

1.2. El procedimiento sancionador.

#### Artículo 2.- Finalidad

El presente Reglamento tiene por finalidad verificar el cumplimiento de las obligaciones, prohibiciones o limitaciones exigibles a las encuestadoras, en la difusión de las encuestas electorales sobre intención de voto y simulacro de votación durante los procesos electorales, determinar las medidas correctivas; e, imponer sanción ante la infracción cometida.

#### Artículo 3.- Alcance

El presente Reglamento es de obligatorio cumplimiento para las encuestadoras electorales, medios de comunicación y ciudadanía en general; y, en el ejercicio de sus funciones los JEE, como órganos jurisdiccionales, competentes en la fiscalización de la publicidad y difusión de las encuestas electorales sobre intención de voto y simulacro de votación, así como en el procedimiento sancionador.

#### Artículo 4.- Responsabilidad

- 4.1. Dirección Central de Gestión Institucional  
 4.2. Secretaría General  
 4.3. Dirección de Estadística, Registros y Desarrollo Tecnológico  
 4.4. Dirección Nacional de Fiscalización y Procesos Electorales  
 4.5. Jurados Electorales Especiales

#### Artículo 5.- Base normativa

- 5.1. Constitución Política del Perú  
 5.2. Ley N° 26859, Ley Orgánica de Elecciones y sus modificatorias  
 5.3. Ley N° 26486, Ley Orgánica del Jurado Nacional de Elecciones, y sus modificatorias  
 5.4. Reglamento de Organización y Funciones del Jurado Nacional de Elecciones, aprobado por Resolución N° 001-2016-JNE y modificatorias

#### Artículo 6.- Abreviaturas

- DCGI** : Dirección Central de Gestión Institucional  
**DRET** : Dirección de Registros, Estadística y Desarrollo Tecnológico  
**DNFPE** : Dirección Nacional de Fiscalización y Procesos Electorales  
**JEE** : Jurado Electoral Especial  
**JNE** : Jurado Nacional de Elecciones  
**SG** : Secretaría General  
**SIJE** : Sistema Integrado Jurisdiccional de Expedientes  
**SREE** : Sistema de Registro Electoral de Encuestadoras

#### Artículo 7.- Definiciones generales

##### a. Casilla electrónica

Es el domicilio procesal electrónico de los usuarios, constituido por el espacio virtual seguro que el JNE otorga a los mismos, a fin de que puedan ser notificados con los pronunciamientos de este organismo electoral y de los JEE, así con los actos administrativos emitidos por los órganos de línea del JNE, contando con garantías de seguridad para su debido funcionamiento.

##### b. Denuncia

Escrito presentado por uno o más ciudadanos o una organización política ante el JEE que ponga en conocimiento la probable configuración de un supuesto de infracción contemplado en el presente reglamento.

##### c. Determinación de la sanción

Es la etapa del procedimiento sancionador que tiene por objeto imponer la sanción como consecuencia

de la infracción cometida. Se rige por los principios de razonabilidad y proporcionalidad.

d. Dirección Central de Gestión Institucional

Órgano de la alta dirección del JNE que depende de su Presidencia y que está encargado de planificar, dirigir, organizar, coordinar y supervisar las actividades de gestión electoral, educativa, administrativa, normativa, planificadora y tecnológica del JNE.

e. Dirección Nacional de Fiscalización y Procesos Electorales

Órgano de línea del JNE que realiza las actividades de fiscalización y en consecuencia emite los informes para el trámite correspondiente ante los JEE.

f. Infracción

Conducta típica, antijurídica, culpable y punible que lesiona, incumple o desconoce una norma administrativa que ordena o prohíbe un comportamiento determinado.

g. Informe de fiscalización

Documento elaborado por los fiscalizadores de la DNFPE, o adscritos a los JEE, y por la DRET, a efectos de reportar el posible incumplimiento de las normas sobre encuestas electorales de intención de voto y simulacro de votación.

h. Informe técnico estadístico

Documento técnico emitido por la DRET, en el que evalúa los aspectos técnicos del informe presentado por la encuestadora sobre el cumplimiento del reglamento.

i. Jurado Electoral Especial

Órgano de carácter temporal, instalado para un determinado proceso electoral o consulta popular. Las funciones y atribuciones del JEE están establecidas en la LOJNE, LOE y demás normas pertinentes.

j. Jurado Nacional de Elecciones

Organismo constitucionalmente autónomo, con competencia nacional, que imparte justicia en materia electoral, fiscaliza la legalidad del ejercicio del sufragio y de la realización de los procesos electorales, vela por el cumplimiento de la normativa electoral y ejerce las demás funciones que le asigna la Constitución Política del Perú y la LOJNE.

k. Medios de comunicación

Instituciones públicas y privadas que difunden información a través de la prensa escrita, la radio, la televisión y mediante internet.

l. Notificación electrónica

Es un acto de comunicación directa entre el órgano que emite el pronunciamiento y el usuario, efectuado a través de una casilla electrónica del JNE.

m. Periodo electoral

Intervalo de tiempo que abarca desde el día siguiente de la convocatoria a un proceso electoral hasta la publicación, en el diario oficial, de la resolución del JNE que declara su conclusión.

n. Simulacro de Votación

Es una metodología de recolección de información que permite conocer la preferencia electoral de los ciudadanos simulando el acto de votación; es decir, a través de una réplica de la cédula de sufragio que es depositada en forma secreta en un ánfora.

o. Subsanación

Es el acto mediante el cual la encuestadora procede a corregir un elemento del informe, una vez que ha sido comunicado por el órgano respectivo.

**Artículo 8.- Competencia de la Dirección Central de Gestión Institucional**

Los JEE dada la naturaleza de su temporalidad, en tanto no se encuentren instalados una vez convocado el proceso electoral, corresponde a la DCGI asumir

la competencia de los JEE en los procedimientos de fiscalización y procedimiento sancionador de las encuestas electorales sobre intención de voto y simulacro de votación. Competencia que también asume, culminadas las funciones de los JEE como cuerpo colegiado.

**TITULO II  
DE LA FACULTAD FISCALIZADORA**

**CAPÍTULO I  
CONSIDERACIONES PARA LA FISCALIZACIÓN DE  
LA PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN DE LAS ENCUESTAS  
ELECTORALES**

**Artículo 9.- Competencia de los Jurados Electorales Especiales**

**9.1. Disposición General**

La competencia de los JEE para el procedimiento de fiscalización y sancionador de las encuestas electorales sobre intención de voto (presencial y/o teléfono) y simulacro de votación, en primera instancia, se determina en función del domicilio registrado por la encuestadora en el REE.

**9.2. Disposición Especial**

Los JEE determinados por el Pleno del JNE, serán competentes en los procedimientos de fiscalización y sancionador relacionados a las encuestas electorales sobre intención de voto y simulacro de votación, conforme al presente reglamento; hasta la instalación del segundo grupo de JEE definidos para el proceso electoral correspondiente.

9.3. En el procedimiento sancionador, es competente el JEE que conoció de la actividad de fiscalización.

9.4. Tratándose de la difusión de una encuesta electoral no emitida por una encuestadora registrada en el REE, será competente, el JEE bajo cuya competencia territorial se difundió la encuesta.

**Artículo 10.- Legitimidad para formular encuestas electorales**

Las encuestadoras debidamente inscritas en el REE, son las únicas facultadas a elaborar las encuestas electorales sobre intención de voto (presencial y/o teléfono) y simulacro de votación para su difusión, con motivo de un proceso electoral.

**Artículo 11.- Representante**

Es la persona que representa a la encuestadora, tratándose de persona jurídica la representación debe estar inscrita en el Registro de Personas Jurídicas de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos. La persona natural se representa a sí misma.

**Artículo 12.- Profesional estadístico**

Los informes sobre encuestas electorales sobre intención de voto (presencial y/o teléfono) y simulacro de votación deben estar visados por el profesional estadístico habilitado para el ejercicio de la profesión. En caso de no acceder a la información sobre la habilidad del profesional estadístico en el portal web institucional del colegio profesional, debe presentar el certificado o constancia de habilidad.

**Artículo 13.- Actualización en el Registro Electoral de Encuestadoras**

Las encuestadoras están en la obligación de actualizar la información en el REE, cuando algún componente de su registro se ha modificado en el tiempo. La información consignada en el REE se considera para los efectos de la fiscalización y procedimiento sancionador regulados en el presente Reglamento.

**Artículo 14.- Obligación del uso de la casilla electrónica**

La encuestadora debe señalar la casilla electrónica como domicilio procesal en el primer documento con el que adjunte el informe de la encuesta electoral sobre

intención de voto (presencial y/o teléfono) y simulacro de votación, que da inicio al expediente respectivo.

#### Artículo 15.- Metodología

Las encuestadoras determinan la metodología para la realización del estudio. La relación de documentos determinados a presentar conjuntamente con el informe no es limitativa, puede adjuntar otros instrumentos que permitan comprender los resultados de la encuesta electoral.

#### Artículo 16.- Tipos de medios para la difusión

Las encuestadoras cuyos informes son materia de fiscalización, deben realizar la difusión de las encuestas en cualquiera de los siguientes medios:

- Medios de prensa escrita con periodicidad diaria, semanal, o revistas.
- Medios televisivos de señal abierta y cerrada.
- Medios radiales debidamente autorizados por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones.
- Portales web institucionales de carácter público o privado.

La difusión de las encuestas electorales en los medios indicados no limita que la misma se pueda replicar en otros medios distintos a los mencionados.

#### Artículo 17.- Obligatoriedad de publicación de encuestas electorales

Las encuestadoras están en la obligación de difundir en sus respectivos portales institucionales, las encuestas electorales sobre intención de voto (presencial y/o teléfono) y simulacro de votación cuyo estudio hayan desarrollado,

El portal web institucional de la encuestadora debe mantenerse activo durante la vigencia de su inscripción en el Registro Electoral de Encuestadoras.

La difusión del estudio de las encuestas electorales sobre intención de voto (presencial y/o teléfono) y simulacro de votación, en caso de realizarse por las redes sociales de la encuestadora, no la exime de efectuar la publicación en su respectivo portal web institucional.

#### Artículo 18.- Presentación de los informes de las encuestas electorales y simulacro de votación por distritos electorales

Las encuestadoras pueden presentar las encuestas, en atención a los distritos electorales materia de estudio, bajo las siguientes reglas:

##### 18.1 En elecciones subnacionales:

- Si los estudios corresponden a varios distritos electorales, de ámbito distrital, siempre que comprendan una sola provincia, incluido el estudio de la misma provincia, se puede presentar en un solo expediente.
- Si los estudios corresponden a varios distritos electorales, de ámbito distrital, que comprendan más de una provincia, debe presentar un expediente por cada provincia.
- Si los estudios corresponden a varios distritos electorales, de ámbito provincial, siempre que comprendan un solo departamento o región, incluido el estudio del mismo departamento, debe presentar en un solo expediente.
- Si los estudios corresponden a varios distritos electorales, de ámbito regional, que comprendan más de una región, debe presentar un expediente por cada región.

##### 18.2 En elecciones nacionales:

- Si los estudios corresponden a candidaturas a la fórmula presidencial, presidencia o vicepresidencias, se debe presentar un solo expediente.
- Si los estudios corresponden a escaños en la elección de congresistas, se debe presentar un solo expediente.
- Si los estudios corresponden a escaños en la elección de representantes peruanos ante el Parlamento Andino, se debe presentar un solo expediente.

#### Artículo 19.- Oportunidad de la presentación de los informes sobre encuestas electorales

Las encuestadoras deben presentar el informe dentro de los cinco (5) días hábiles posteriores a la fecha de publicación de la encuesta electoral y/o simulacro de votación en los medios de difusión señalados en el artículo 16 del Reglamento.

#### Artículo 20.- Responsable del contenido de los informes

El representante legal de la encuestadora es responsable del contenido de los informes sobre encuestas electorales y/o simulacro de votación que se presente al JEE.

#### Artículo 21.- Informes de encuestas electorales

Los informes de encuestas electorales sobre intención de voto (presencial y/o teléfono) deben incluir los siguientes numerales:

##### 1. Fecha de realización del estudio

Debe mencionar la fecha que realizó la encuesta.

##### 2. Fecha de publicación o difusión del estudio

Debe mencionar la fecha de publicación o difusión de la encuesta.

##### 3. Medio probatorio que evidencie la publicación o difusión del estudio

Debe presentar uno o más medios probatorios que evidencie la publicación o difusión de la encuesta, en el cual se registre la fecha; por ejemplo: vídeo, audio o recorte periodístico.

##### 4. Objetivos del estudio

Debe definir de forma clara qué información se desea obtener y describir con precisión la población.

##### 5. Ámbito

Debe especificar si el estudio es de orden nacional, regional, provincial o distrital.

##### 6. Población objetivo

Debe de contener como mínimo las unidades que la constituyen, las características que las definen, ubicación geográfica y periodo de referencia.

##### 7. Marco muestral

Debe detallar los nombres de las fuentes de información con la que se construyó el marco muestral, la cual tendrá que ser actualizada lo más cerca al periodo de ejecución del estudio y presentar la documentación cartográfica utilizada en el estudio. Además, para la encuesta por teléfono, detallar los nombres de las fuentes proveedoras de donde se obtuvo la lista o directorio de los teléfonos.

##### 8. Tamaño de la población objeto del estudio

Debe detallar la cuantificación de la distribución poblacional según departamento, provincia, distrito; por sexo, rangos de edad y nivel socioeconómico. Esta distribución poblacional será presentada en forma de tablas.

##### 9. Tamaño de la muestra

Debe detallar los procedimientos utilizados para el cálculo del tamaño de la muestra, tales como la fórmula utilizada para el cálculo del tamaño de la muestra, los valores del margen de error y nivel de confianza utilizados en el cálculo del tamaño de la muestra. Además, debe detallar el cálculo del nivel de representatividad de la muestra; presentar la cuantificación de la distribución muestral según departamento, provincia, distrito, por sexo, rangos de edad y nivel socioeconómico. Esta distribución muestral será presentada en forma de tablas.

##### 10. Ponderaciones de la muestra

Debe mencionar si la muestra del estudio es autoponderada o no autoponderada. En el caso de tratarse de una muestra no autoponderada, deberá detallar los valores de la variable de ponderación y los criterios utilizados en su formulación.

**11. Tipo de muestreo aplicado**

Debe detallar la metodología del tipo de muestreo utilizado en el estudio, especificar cada una de las etapas de muestreo (selección de las unidades de muestreo) hasta llegar a la selección de los hogares o personas que serán entrevistadas personalmente y/o por teléfono.

**12. Puntos de muestreo**

Debe detallar todos los lugares donde se realizó la encuesta.

**13. Instrumento de recolección de datos**

Debe presentar un ejemplar del cuestionario utilizado en la encuesta; además, si utilizaron un material de ayuda, también presentarlo; por ejemplo: Tarjetas de ayuda.

**14. Trabajo de campo**

Debe detallar los procedimientos realizados en el trabajo de campo, la fecha de realización del trabajo de campo, el número de encuestadores por área de trabajo, el número de cuestionarios supervisados por área de trabajo, detallar el desarrollo del cálculo de la tasa de respuesta, detallar el porcentaje de supervisión de campo y presentar el reporte supervisión de campo. Además, para la encuesta por teléfono, debe detallar todo el procedimiento de selección de llamadas por teléfono, la fecha de realización del trabajo de campo, detallar la tasa de respuesta, mencionar el software o sistema que hayan utilizado en la realización de llamadas por teléfono y así también presentar el reporte de supervisión de las llamadas por teléfono.

**15. Base de datos habilitada**

Debe presentar un archivo digital, en formato de archivo Excel [ .xls, .xlsx] o en formato de archivo SPSS [ .sav], que contenga la base de datos habilitada; además, deberá presentar el Diccionario de datos. El Diccionario de datos es un listado de las variables con sus respectivas categorías y códigos, el cual permita el procesamiento de la base de datos habilitada. En el caso de tratarse de una muestra no autoponderada, agregar en la Base de datos habilitada la variable de ponderación utilizada en el estudio.

**16. Resultado**

Debe presentar los resultados del estudio en forma de cuadros estadísticos y/o gráficos estadísticos.

**17. Financiación del estudio**

Debe mencionar el nombre a la persona natural o jurídica, institución u organización política que contrató o financió la encuesta.

**18. Página web registrada**

Debe mencionar el nombre de la página web de dominio de la encuestadora, esta página web debe estar actualizada y debe contener el informe técnico, la ficha técnica, el cuestionario y los resultados.

**Artículo 22.- Informes del simulacro de votación**

Los informes del simulacro de votación deben incluir los siguientes numerales:

**1. Fecha de realización del estudio**

Debe mencionar la fecha que se realizó el simulacro de votación.

**2. Fecha de publicación o difusión del estudio**

Debe mencionar la fecha de publicación o difusión del simulacro de votación.

**3. Medio probatorio que evidencie la publicación o difusión del estudio**

Debe presentar uno o más medios probatorios que evidencie la publicación o difusión del simulacro de votación; por ejemplo: video, audio o recorte periodístico.

**4. Objetivos del estudio**

Debe definir de forma clara qué información se desea obtener y describir con precisión la población.

**5. Ámbito**

Debe especificar si el estudio es de orden nacional, regional, provincial o distrital.

**6. Población objetivo**

Debe de contener como mínimo las unidades que la constituyen, las características que las definen, ubicación geográfica y periodo de referencia.

**7. Marco muestral**

Debe detallar los nombres de las fuentes de información con la que se construyó el marco muestral, la cual tendrá que ser actualizada lo más cerca al periodo de ejecución del estudio; además, presentar la documentación cartográfica utilizada en el estudio.

**8. Tamaño de la población objeto del estudio**

Debe detallar la cuantificación de la distribución poblacional según departamento, provincia, distrito; por sexo, rangos de edad y nivel socio económico. Esta distribución poblacional será presentada en forma de tablas.

**9. Tamaño de la muestra**

Debe detallar los procedimientos utilizados para el cálculo del tamaño de la muestra, la fórmula utilizada para el cálculo del tamaño de la muestra, los valores del margen de error y nivel de confianza utilizados en el cálculo del tamaño de la muestra y detallar el cálculo del nivel de representatividad de la muestra.

**10. Ponderaciones de la muestra**

Debe mencionar si la muestra del estudio es autoponderada o no autoponderada. En el caso de tratarse de una muestra no autoponderada deberá detallar los valores de la variable de ponderación y los criterios utilizados en su formulación.

**11. Tipo de muestreo aplicado**

Debe detallar la metodología del tipo de muestreo utilizado en el estudio, especificar cada una de las etapas de muestreo (selección de las unidades de muestreo), hasta llegar a la selección de los hogares o personas entrevistadas.

**12. Puntos de muestreo**

Debe detallar todos los lugares donde se realizó el simulacro de votación.

**13. Instrumento de recolección de datos**

Debe presentar un ejemplar de la cédula que fue utilizada en el simulacro de votación.

**14. Trabajo de campo**

Debe detallar los procedimientos realizados en el trabajo de campo, la fecha de realización del trabajo de campo, el número de encuestadores por área de trabajo, el número de cuestionarios supervisados por área de trabajo, detallar el desarrollo del cálculo de la tasa de respuesta y presentar el reporte supervisión de campo.

**15. Base de datos habilitada**

Debe presentar un archivo digital, en formato de archivo Excel [ .xls, .xlsx] o en formato de archivo SPSS [ .sav], que contenga la base de datos habilitada; además, deberá presentar el Diccionario de datos. El Diccionario de datos es un listado de las variables con sus respectivas categorías y códigos, el cual permita el procesamiento de la base de datos habilitada. En el caso de tratarse de una muestra no autoponderada, agregar en la Base de datos habilitada la variable de ponderación utilizada en el estudio.

**16. Resultado**

Debe presentar los resultados del simulacro de votación en forma de cuadros estadísticos y/o gráficos estadísticos.

**17. Financiación del estudio**

Debe mencionar el nombre a la persona natural o jurídica, institución u organización política que contrató o financió el simulacro de votación.

**18. Página web registrada**

Debe mencionar el nombre de la página web de dominio de la encuestadora, esta página web debe estar actualizada y debe contener el informe técnico, la ficha técnica, la cédula y los resultados.

**Artículo 23.- Ficha técnica**

Los requisitos de la ficha técnica para la encuesta sobre intención de voto (presencial y/o teléfono) y simulacro de votación son los siguientes:

1. Nombre de la encuestadora.
2. Número de partida asignado por el JNE.
3. Financiación del estudio.
4. Objetivos del estudio.
5. Tamaño de la población objeto del estudio.
6. Tamaño de la muestra.
7. Margen de error.
8. Nivel de confianza.
9. Nivel de representatividad de la muestra.
10. Tipo de muestreo aplicado.
11. Puntos de muestreo.
12. Fecha de realización del trabajo de campo.

**Artículo 24.- Forma de visar los documentos**

El informe sobre la encuesta electoral debe estar visado por el profesional estadístico registrado por la encuestadora en el REE, habilitado para el ejercicio de la profesión, mediante una de las siguientes modalidades:

24.1. Presentar un documento en el que indique haber elaborado el informe de la encuesta electoral y el simulacro de votación.

24.2. Visar cada una de las páginas del informe.

En caso de no ser posible verificar la habilitación del profesional estadístico en el portal institucional del respectivo colegio profesional, se debe presentar la constancia de habilidad.

**Artículo 25.- Condiciones para la difusión de las encuestas por los medios de comunicación**

25.1. Los medios de comunicación contratados para la publicación o difusión de una encuesta electoral y simulacro de votación, deben verificar que la encuestadora cuente con inscripción vigente en el REE.

25.2. Las encuestadoras tienen la obligación de enviar en forma completa y detallada a los medios de comunicación que publican o difunden el resultado de la encuesta electoral y simulacro de votación, o a la persona jurídica o natural que contrató el estudio, la información detallada en el numeral 25.3.

25.3. Los medios de comunicación social, conjuntamente con el resultado del estudio, deben publicar de manera visible la siguiente información de la encuesta sobre intención de voto (presencial y/o teléfono), y simulacro de votación:

- a. Número de registro de la encuestadora en el REE del JNE.
- b. Nombre de la Encuestadora.
- c. Financiación del estudio.
- d. Tamaño de la muestra.
- e. Margen de error.
- f. Nivel de confianza.
- g. Fecha de realización del trabajo de campo.
- h. Puntos de muestreo.
- i. Página web.
- j. Cuestionario para estudio de intención de voto, y cédula para simulacro de votación.

En caso de que los medios de comunicación incumplan lo establecido anteriormente, se comunicará tal hecho al Consejo de Prensa Peruana y al Consejo Consultivo de Radio y Televisión del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, en lo que corresponda.

**Artículo 26.- Sobre la base de datos**

Las bases de datos de las encuestadoras son de propiedad de estas y/o de la persona que encomendó

la encuesta electoral y simulacro de votación. El JNE no puede entregarla a terceros.

**Artículo 27.- De las limitaciones por razones temporales**

La publicación o difusión de encuestas electorales, simulacro de votación y sondeos de cualquier naturaleza, sobre los resultados de las elecciones a través de los medios de comunicación pueden efectuarse hasta el domingo anterior al día de las elecciones.

**Artículo 28.- De los sondeos de opinión**

Los sondeos de opinión o televoto que realicen los medios de comunicación y las encuestadoras telefónicamente o a través de sus páginas web sobre materia electoral, deberán consignar de manera continua durante su emisión la frase: "Los resultados de este sondeo son referenciales y no tienen sustento científico".

Los medios de comunicación no necesitan estar inscritos en el REE para realizar sondeos de opinión o televoto.

## CAPÍTULO II ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN DE LAS ENCUESTAS ELECTORALES

**Artículo 29.- De la calificación integral del informe**

La actividad de fiscalización implica la revisión integral del cumplimiento de todos los requisitos, en la parte técnica estadística y legal de los informes de encuestas electorales sobre intención de voto y simulacro de votación; y, en una sola oportunidad, formular todas las observaciones y requerimientos que correspondan.

**Artículo 30.- Evaluación técnica del informe por la Dirección de Registros Estadística y Desarrollo Tecnológico**

El informe técnico estadístico de la DRET debe ser elaborado y remitido en el plazo de tres (3) días hábiles de recibido el requerimiento. Dicho informe no es susceptible de impugnación.

**Artículo 31.- Evaluación legal del informe por la Dirección Nacional de Fiscalización de Procesos Electorales**

La DNFPE fiscaliza que los resultados y el cumplimiento de la información, señalada en el artículo 25 de las encuestas sobre intención de voto y simulacro de votación que sean publicados o difundidos por los medios de comunicación, sean veraces en mérito al análisis de la información remitida por la encuestadora.

El informe legal debe ser elaborado en el plazo tres (3) días hábiles de requerido por el JEE.

**Artículo 32.- Elaboración del informe legal**

La elaboración del informe legal de la DNFPE está a cargo del personal fiscalizador de dicha dirección o de aquellos que se constituyan ante los JEE, una vez instalados. Dicho informe no es susceptible de impugnación.

**Artículo 33.- Facultad de la actividad de fiscalización**

La DNFPE puede disponer de las diligencias conducentes a constatar la veracidad y consideraciones de los resultados de las encuestas sobre intención de voto y simulacros de votación

El fiscalizador puede hacer uso de los medios físicos y tecnológicos en la fiscalización sobre la publicidad y difusión de las encuestas electorales.

**Artículo 34.- Archivo**

Si en los informes técnicos estadístico y legal concluyen que en la difusión de la encuesta electoral y simulacro de votación se ha dado cumplimiento a los requisitos y condiciones de la misma, se procede al archivo del expediente que contiene el informe.

**Artículo 35.- Medida correctiva dentro de la actividad de fiscalización**

Las medidas correctivas emitidas con motivo de la

fiscalización de los informes sobre encuestas electorales y simulacro de votación, deben ser cumplidas en el plazo, forma y modo establecidos, conforme a las observaciones que se realizan en los informes de la DRET y el fiscalizador adscrito al JEE de la DNFPE.

#### Artículo 36.- Traslado a la encuestadora de los informes técnico estadístico y legal

En caso de advertir observaciones, el JEE corre traslado de los informes técnico estadístico y legal a la encuestadora para que proceda a dar cumplimiento a las medidas correctivas en el ámbito de la fiscalización, en el plazo de cinco (5) días hábiles.

Efectuada la absolución, se remite la misma a la DRET y al fiscalizador adscrito al JEE de la DNFPE, según corresponda, para la verificación del cumplimiento de la medida correctiva u observación levantada, debiendo evaluarse la absolución y emitir los informes en el plazo de tres (3) días hábiles de requerido por el JEE.

#### Artículo 37.- Verificación

Si la medida correctiva indicada versa sobre un aspecto técnico estadístico, la DRET debe analizar y verificar el cumplimiento de la medida correctiva; en caso verse sobre un aspecto legal, el fiscalizador debe analizar y verificar.

En caso de levantarse las observaciones se procede conforme lo dispone el artículo 34 del Reglamento. En caso contrario se inicia el procedimiento sancionador.

#### Artículo 38.- Implementación de mejoras

Si mediante la acción de fiscalización se detecta la existencia de incumplimientos que no ameritan el inicio de un procedimiento sancionador, o identifica mejoras o correcciones que debe implementar la encuestadora, se le comunica tal hecho.

#### Artículo 39.- Fiscalización de oficio

El personal adscrito al JEE de la DNFPE, que en el ejercicio de la facultad fiscalizadora advirtiera vulneración a las reglas sobre publicidad y difusión de encuestas electorales y simulacro de votación, procede a evacuar el informe y presentarlo ante el JEE.

El JEE analiza el informe del fiscalizador, si como resultado de la evaluación advierte la comisión de una infracción, procede a abrir procedimiento sancionador, en caso contrario procede a su archivamiento.

#### Artículo 40.- Denuncia de parte

En caso de denuncia de parte formulada por un ciudadano o persona jurídica, contra una encuestadora inscrita en el SREE, la misma debe ser remitida al fiscalizador adscrito al JEE para que elabore el informe respectivo.

Luego procede conforme lo dispone el último párrafo del artículo que antecede.

La denuncia formulada por cualquier ciudadano o persona jurídica no requiere autorización de abogado ni confiere al denunciante legitimidad activa para ser parte del procedimiento.

### TÍTULO III DEL PROCEDIMIENTO SANCIONADOR

#### Artículo 41.- Infracciones y sanciones en la publicidad y difusión de las encuestas electorales

|    | Descripción de la infracción   | Sanción  |
|----|--|--|
| a. | Encuestadora y/o medios de comunicación publican o difunden encuestas de cualquier naturaleza sobre los resultados de las elecciones a través de cualquier medio con posterioridad al domingo anterior al día de las elecciones. | Multa entre 10 y 100 UIT. La sanción de multa será fijada discrecionalmente teniendo en cuenta la proximidad del día del sufragio y el ámbito de difusión de la encuesta, bajo los principios de proporcionalidad y razonabilidad. |
| b. | Encuestadora no remite el informe completo y detallado de la encuesta difundida sobre intención de voto y/o simulacro de votación, dentro del plazo establecido.   | Suspensión del registro de inscripción por cincuenta días calendario.  |

|    | Descripción de la infracción   | Sanción  |
|----|--|--|
| c. | Encuestadora remite el informe y/o ficha técnica de la encuesta electoral difundida sobre intención de voto y/o simulacro de votación, sin cumplir todos los extremos de lo dispuesto en los artículos 21 a 24 del Reglamento. | Suspensión del registro de inscripción por treinta días calendario.  |
| d. | Encuestadora remite extemporáneamente el informe y/o ficha técnica de la encuesta electoral difundida sobre intención de voto y/o simulacro de votación.   | Suspensión del registro de inscripción por treinta días calendario.  |
| e. | Encuestadora no publica en su página web registrada el informe de encuesta sobre intención de voto y/o simulacro de votación detallado, el cuestionario y/o cédula, la ficha técnica y los resultados del estudio.             | Suspensión del registro de inscripción por treinta días calendario.  |
| f. | Encuestadora publica de manera incompleta en su página web registrada el informe de encuesta sobre intención de voto y/o simulacro de votación, el cuestionario y/o cédula, la ficha técnica y los resultados del estudio.     | Suspensión del registro de inscripción por veinte días calendario.   |
| g. | Encuestadora no entrega la información completa para su publicación al medio de comunicación.  | Suspensión del registro de inscripción por veinte días calendario.   |
| h. | La página web registrada por la encuestadora, no se encuentra activa.  | Suspensión del registro de inscripción por treinta días calendario.  |
| i. | Encuestadora presenta inconsistencias o falta a la verdad en los resultados difundidos en comparación al informe presentado ante el JEE.   | Suspensión del registro de inscripción por sesenta días calendario. Su reiteración produce la cancelación de su inscripción en el REE. |
| j. | Encuestadora difunde encuestas sobre intención de voto y/o simulacro de votación cuando su registro está suspendido.   | Cancelación de su inscripción en el REE.   |
| k. | Reincidencia dentro de un mismo proceso electoral.   | Cancelación de su inscripción en el REE.   |

#### Artículo 42.- Legitimidad para obrar pasiva

Se considera como presunto infractor al representante legal de la encuestadora, si es persona jurídica; en caso contrario, a la persona natural.

De ser el caso el representante del medio de comunicación que difunda la encuesta electoral y/o simulacro de votación en periodo prohibido.

#### Artículo 43.- Inicio del procedimiento

El procedimiento sancionador es promovido de oficio, por el JEE, mediante resolución que ordena abrir procedimiento sancionador en contra de la encuestadora. En la cual corresponde indicar la infracción en la que habría incurrido y la sanción aplicable.

La encuestadora tiene un plazo de cinco (5) días hábiles para efectuar el descargo, efectuado el mismo o sin él, el JEE resuelve dentro del plazo de cinco (5) días hábiles.

Si con el descargo el JEE considera que no corresponde aplicar sanción alguna, procede al archivo del mismo.

#### Artículo 44.- Sanción

El JEE emite resolución en la que señala la infracción incurrida y la sanción aplicable.

Esta resolución puede ser apelable en el plazo de tres (3) días hábiles, contados a partir del día siguiente de la notificación efectuada por casilla electrónica.

#### Artículo 45.- Concurso de infracciones

En el procedimiento sancionador, si existe concurrencia de infracciones se aplica la sanción más gravosa.

#### **Artículo 46.- Reincidencia en la comisión de infracción**

Si la encuestadora contra la cual se impuso una sanción, prevista en el artículo 41 del Reglamento, cuya resolución ha quedado firme, incurre en la misma infracción dentro del mismo proceso electoral, se configura la reincidencia.

En el supuesto de reincidencia no se toman en consideración las sanciones impuestas durante procesos electorales anteriores.

#### **Artículo 47.- Recurso de apelación**

El recurso de apelación debe ser interpuesto dentro del plazo de tres (3) días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación de la resolución de sanción.

Al recurso de apelación se acompaña la tasa electoral, y debe estar autorizado por abogado colegiado hábil. Cuando esta condición no pueda ser verificada a través, del portal electrónico institucional del colegio profesional al que está adscrito el letrado, se debe presentar el documento que acredite la habilidad.

#### **Artículo 48.- Suspensión con efecto suspensivo**

En caso de interponerse el recurso de apelación, se suspende la ejecución de la sanción impuesta.

La ejecución de la sanción rige a partir de la comunicación de la decisión del Pleno del Jurado Nacional de Elecciones.

#### **Artículo 49.- Registro de la sanción**

Consentida o ejecutoriada la sanción impuesta, se procede a su registro en el REE.

#### **Artículo 50.- Relación de infractores**

El JNE publica la relación de encuestadoras infractoras, las infracciones cometidas y las sanciones impuestas, así como las encuestadoras que sin tener registro en el SREE difunden o publiquen encuestas.

### **DISPOSICIONES TRANSITORIAS**

#### **Primera.- Procedimientos en trámite sobre informes de encuestas electorales**

Los expedientes que se encuentren en trámite a la fecha de entrada en vigencia del presente Reglamento seguirán los procedimientos conforme al Reglamento del Registro Electoral de Encuestadoras, aprobado por Resolución N° 462-2017-JNE.

#### **Segunda.- Procedimientos de inscripción de encuestadoras y renovación**

Los procedimientos de inscripción de encuestadoras, renovación de inscripción y modificación de datos se rigen por las disposiciones del Reglamento del Registro Electoral de Encuestadoras, aprobado por Resolución N° 462-2017-JNE, en tanto se incluyan en el Texto Único de Procedimientos Administrativos del Jurado Nacional de Elecciones.

### **DISPOSICIÓN FINAL**

#### **Única.- Trámite de expedientes**

Los expedientes de fiscalización y procedimientos sancionadores en materia de encuestas de intención de voto y simulacro de intención de voto, deben ser tramitados por el JEE que inició dicho expediente, hasta el cierre del mismo.

1883140-1

## **MINISTERIO PÚBLICO**

### **Designan Coordinadora de los despachos fiscales que integran la Fiscalía Supraprovincial Corporativa Especializada contra el Crimen Organizado del Callao y dictan otras disposiciones**

**RESOLUCIÓN DE LA FISCALÍA DE LA NACIÓN  
N° 983-2020-MP-FN**

Lima, 7 de setiembre de 2020

#### **VISTO y CONSIDERANDO:**

El Ministerio Público como un organismo constitucionalmente autónomo encargado de la defensa de la legalidad, la representación de la sociedad en los procesos judiciales, y titular de la acción penal, tiene un compromiso especial en la lucha contra la corrupción y el crimen organizado dado el impacto que tienen estos delitos para la democracia, la sociedad y la legitimidad de las instituciones de justicia en el país, acorde con los instrumentos internacionales de los que el Estado peruano es parte.

A fin de favorecer a una mejor estrategia de investigación en los distintos niveles jerárquicos, mediante Resolución de la Fiscalía de la Nación N° 1550-2019-MP-FN, del 05 de julio de 2019, se dispuso conformar un Equipo Especial de Fiscales con competencia nacional y a dedicación exclusiva de las investigaciones penales por los delitos de crimen organizado, corrupción de funcionarios y conexos que estén relacionados con el denominado caso "Los Cuellos Blancos del Puerto".

En esa misma resolución se dispuso que el Segundo Despacho de la Fiscalía Supraprovincial Corporativa Especializada contra el Crimen Organizado del Callao, a cargo de la abogada Rocío Esmeralda Sánchez Saavedra, Fiscal Provincial Provisional Transitoria del Distrito Fiscal del Callao, integre el Equipo Especial de Fiscales, de manera exclusiva y que la abogada Sandra Elizabeth Castro Castillo, Fiscal Provincial Provisional Transitoria del Distrito Fiscal del Callao, designada en el Primer Despacho de la Fiscalía Supraprovincial Corporativa Especializada contra el Crimen Organizado del Callao, forme parte del Equipo Especial de Fiscales antes mencionado en adición a sus funciones.

El caso denominado "Los Cuellos Blancos del Puerto", es uno de los más complejos de los últimos tiempos, no solo por la cantidad de hechos a investigar sino también por la cantidad de personas involucradas pues comprende a particulares y funcionarios de distintas instituciones públicas, entre ellas, las vinculadas con la administración de justicia, como son, jueces y fiscales de distinta jerarquía, Consejeros del extinto Consejo Nacional de la Magistratura, entre otros; lo que exige que el abordaje en la investigación y procesamiento judicial de los mismos, tenga también un tratamiento especial y diferenciado en función al nivel jerárquico al que pertenecen, lo que implica la participación de diversos órganos de investigación fiscal de distintos niveles. En este contexto, en consonancia con la política institucional de luchar contra la corrupción en cualquiera de sus manifestaciones el caso "Los Cuellos Blancos del Puerto" constituye una expresión de ello, siendo necesario el fortalecimiento de dicho Equipo Especial de Fiscales en aras de la obtención de investigaciones oportunas y eficaces.

De las distintas instancias que conforman el Equipo Especial de Fiscales que se dedican a la investigación del referido caso, la mayor cantidad de actos de investigación se concentra en el primer nivel, que es donde se inició la investigación; instancia que corresponde a la Fiscalía Supraprovincial Corporativa Especializada contra el Crimen Organizado del Callao, de cuyos tres despachos, actualmente sólo uno de ellos viene conociendo el caso a dedicación exclusiva, como es el Segundo despacho a cargo de la abogada Rocío Esmeralda Sánchez Saavedra; por lo que, en atención a lo antes expuesto resulta de necesidad y urgencia reforzar este primer nivel incorporando a la investigación a los dos despachos fiscales restantes; esto es, al Primer despacho a cargo de la abogada Sandra Elizabeth Castro Castillo y el Tercer despacho a cargo de la abogada Roxana Madeleine Jauregui Soto.

Asimismo, atendiendo a que tres despachos fiscales provinciales pertenecientes a la Fiscalía Supraprovincial Corporativa Especializada contra el Crimen Organizado del Callao integrarán el Equipo Especial de Fiscales quienes conocerán hechos derivados de un solo caso como es el denominado "Los Cuellos Blancos del Puerto", también resulta imprescindible designar una coordinación exclusivamente para ese nivel, para fines de inventariar